

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)  
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта  
(ХТЖТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ПО и СП – директор ХТЖТ  
 / А.Н. Ганус  
«19» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ПДП Производственная практика (преддипломная)

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое  
хозяйство

Профиль: технологический

Составитель: преподаватель Цевелева М.В.

Обсуждена на заседании ПЦК Строительство железных дорог

Протокол от « 27 » мая 2023 г. № 9

Методист  / Н.В. Балаганская

г. Хабаровск  
2023 г.

Программа практики по ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014г. № 1002

Форма обучения

**заочная**

**ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В**

Общая трудоемкость

Продолжительность

Часов по учебному

144

Виды контроля в семестрах:

диффер. зачет в 8 семестре

нед

4

**Распределение часов**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
	9			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Сам.работа	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

## ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1. АННОТАЦИЯ	
1.1	ПДП Обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии, проверка готовности к выполнению производственно-технологической, организационно-управленческой, конструкторско-технологической и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой. Создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, по разделам охраны труда, технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения, транспортной безопасности и охраны окружающей среды, необходимых для выполнения ВКР.
1. ВИД ПРАКТИКИ	
	1 ВИД ПРАКТИКИ
	1.1 Вид практики: производственная.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ПП 02.01; ПП 03.01; ПП 04.01; ПП 05.01;
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ПМ 02 Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути;
2.1.2	ПМ 03 Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений
2.1.3	ПМ 04. Участие в организации деятельности структурного подразделения;
2.1.4	ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.1.5	Практика проводится во 10 семестре 5 курса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
<b>ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</b>	
<b>Знания:</b> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	
<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
<b>ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</b>	
<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности	
<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
<b>ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>	
<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	

<p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p><b>Умения:</b>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>
<p><b>ПК 3.1. Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути</b></p>
<p><b>Знания:</b> конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений</p>
<p><b>Умения:</b> производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений; выявлять имеющиеся неисправности элементов верхнего строения пути, земляного полотна</p>
<p><b>Практический опыт:</b> по определению конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений</p>
<p><b>ПК 3.3. Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования</b></p>
<p><b>Знания:</b> конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений; средства контроля и методы обнаружения дефектов рельсов и стрелочных переводов.</p>
<p><b>Умения:</b> производить настройку и обслуживание различных систем дефектоскопов</p>
<p><b>Практический опыт:</b> по выявлению дефектов в рельсах и стрелочных переводах</p>
<p><b>ПК 4.5.Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации</b></p>
<p><b>Знания:</b> требования к выполнению работ всеми структурными подразделениями.</p>
<p><b>Умения:</b> организовывать работу совместно со всеми подразделениями</p>
<p><b>Практический опыт:</b> руководства планирования работы структурных подразделений.</p>

**По результатам прохождения производственной практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знания: :</b>
3.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>-основы проектной деятельности: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений</li> <li>конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений;</li> <li>средства контроля и методы обнаружения дефектов рельсов и стрелочных переводов.</li> <li>требования к выполнению работ всеми структурными подразделениями</li> </ul>
<b>3.2</b>	<b>Умения:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи;</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составлять план действия;</li> <li>-определять необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовывать составленный план;</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> <li>организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> <li>- производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений; выявлять имеющиеся неисправности элементов верхнего строения пути, земляного полотна</li> <li>производить настройку и обслуживание различных систем дефектоскопов</li> <li>организовывать работу совместно со всеми подразделениями</li> </ul>
<b>3.3</b>	<b>Практический опыт:</b>
3.3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>по определению конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений</li> <li>по выявлению дефектов в рельсах и стрелочных переводах</li> <li>руководства планирования работы структурных подразделений</li> </ul>

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Самостоятельная работа</b>		144			
1.1	Прохождение практики: Обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии, проверка готовности к выполнению производственно-технологической, организационно-управленческой, конструкторско-технологической и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой. Создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, по разделам охраны труда, технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения, транспортной безопасности и охраны окружающей среды, необходимых для выполнения ВКР /С р/	2/5	136	ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1, Э1 Э2	
1.2	Подготовка отчёта по результатам прохождения практики /Ср/	2/5	4	ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1, Э1 Э2	
1.3	Подготовка к дифференцированному зачёту по практике, зачёт /Ср/	2/5	4	ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1, Э1 Э2	
	<b>Раздел 2. Контроль</b>					
2.1	/Дифференцированный зачёт/	2/5		ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1, Э1 Э2	

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Размещен в приложении

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики**

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

Л1.1	З.Л. Крейнис	Организация, планирование и управление путевым хозяйством. Уч. пос.	М.: РГОТУПС, 2016.
Л1.2		Технологические карты на работы по текущему содержанию пути	ЦП.2015
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. ЦРБ-756,	ОАО РЖД 2018
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной практике</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	М. В. Цевелева	Методическое пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по Производственной практике (по профилю специальности) Разделы ПП.02.01; 03.01; 04.01 программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство». базовой подготовки среднего профессионального образования	ФСПО- ХТЖТ. 2018

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

Э1	Электронный каталог НТБ	http://ntb.festu.khv.ru/CGI/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru

**6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Windows 7 Pro Plus, лиц. 60618367
Windows XP, лиц. 46107380
DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94
ПраванаПIONetPolice School для Traffic Inspector Unlimited
ПраванаПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special
Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПСот 15.07.2019)
WinXP, 10 (Номер лицензии: 46107380Счет 00000000002802 от 14.11.07,Бессрочная, Номер лицензии: 60618367 Контракт 208 ДВГУПС от 09.07.2012 бессрочная, Контракт №235 от 24.08.2021 бессрочная)
MicrosoftOffice 2007 (Номер лицензии: 45525415 ГК 111 от 22.04.2009 бессрочная, Номер лицензии: 46107380 счет от 00000000002802 от 14.11.2007 бессрочная)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база производственной практики обеспечивается сторонней организацией – объектом практики в соответствии с заключенными договорами.  
Для подготовки отчета по производственной практике и к сдаче дифференцированного зачету по результатам прохождения практики:

Аудитория	Назначение	Оснащение
320	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет бухгалтерского учета и аудита	Комплект учебной мебели, доска. Технические средства обучения: ПК, мультимедиапроектор переносной Windows 7 Pro Plus, лиц. 60618367, Windows XP, лиц. 46107380, Microsoft Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415.
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: ПК, мультимедийное оборудование. Win XP, 7, 10. DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94, ПраванаПIONetPolice School для Traffic Inspector Unlimited, ПраванаПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special, Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПСот 15.07.2019)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная практика является этапом освоения профессиональных модулей ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, «Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Обучающиеся в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и собранного материала для ВКР в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Содержание задания		Кол-во часов
Ознакомление с предприятием. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	- Описать характеристику предприятия, его структуру, техническую оснащенность, основные производственные показатели. - Привести материалы инструктажей по технике безопасности и выполнения работ	24
Работа бригадира пути на рабочем отделении; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения	- Описать основные конструкции железнодорожного пути, их устройство, условия эксплуатации. - Привести материалы технологии и организации путевых работ. - Описать объекты, на которые были проведены производственные экскурсии; их технологические характеристики.	30
Работа дорожного мастера на околотке; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения	- Описать основные конструкции железнодорожного пути, их устройство, условия эксплуатации. - Привести материалы технологии и организации путевых работ. - Описать объекты, на которые были проведены производственные экскурсии; их технологические характеристики.	30
Ознакомление с организацией работы смежных подразделений	- изучить локальные документы, регулирующие порядок взаимодействия смежных подразделений - сделать анализ эффективности взаимодействия смежных подразделений	18
Ознакомление с организацией работы бригады по содержанию искусственных сооружений; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения	- Описать основные конструкции железнодорожного пути, их устройство, условия эксплуатации. - Привести материалы технологии и организации путевых работ. - Описать объекты, на которые были проведены производственные экскурсии; их технологические характеристики.	18
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	- Описать вид, выполняемой работы, ее технологию, материалы инструктажей по охране труда и технике безопасности выполнения работ - Выводы и предложения.	20
	Подготовка отчёта по результатам прохождения практики Подготовка к дифференцированному зачёту по практике	4
<b>Итого (18 недель)</b>		<b>144</b>

## Оценочные материалы при формировании программы ПДП ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

#### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

#### 1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5

для формы аттестации: диффер. зачет

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		диффер. зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальнейшей практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

#### 1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знания:	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Умения:	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

### 2.1 Примерный перечень заданий

Компетенции ОК 01, ОК 04; ОК 09; ПК 3.1, ПК 3.3; ПК 4.5

- 1 Характеристика предприятия, его структура, техническая оснащенность, основные производственные показатели.
- 2 Основные конструкции железнодорожного пути, их устройство, условия эксплуатации.
- 3 Технология и организация путевых работ.
- 4 Учебно-исследовательская или научно-исследовательская работа.
- 5 Описание объектов, на которые были проведены производственные экскурсии; их технологическая характеристика

### 3. Оценка ответа обучающегося по материалам задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие материалов формулировка м вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие

Структура, последовательность материала. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестационный лист по ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

вид

ФИО

обучающегося по направлению подготовки 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»

код и наименование

\_\_\_\_\_ курс, \_\_\_\_\_ группа.

(ФИО) прошёл выездная Производственная практика (преддипломная) (по местам распределения студентов)  
вид практики способ и форма практики

Объём практики \_\_\_\_\_ часов.

Сроки проведения практики: с «----» 20 г. по «----» 20 г.

Организация (предприятие) \_\_\_\_\_

Характеристика деятельности обучающегося во время практики через оценку сформированности компетенций

Оцениваемая компетенция (с расшифровкой)	№ этапа	Основные показатели оценивания приобретаемой компетенции	Критерии оценки: Виды и качество выполненных работ («Умения:», «владеть» по требованиям ФГОС)	Уровни оценки компетенций		
				Овладел	Овладел частично	Не овладел
Ознакомление с предприятием. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности						
ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.	1-й	- определение видов и способов защиты окружающей среды; -выбор способов обеспечения промышленной безопасности; - грамотное в соответствии с требованиями положений использование приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности	-верно в соответствии с инструкциями определяет виды и способы защиты окружающей среды; -выбор способов обеспечения промышленной безопасности; - грамотное в соответствии с требованиями положений использование приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности			
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1-й	-Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -	-точное соблюдение требований инструкций, положений, правил при подготовке путевых инструментов к работе; -Последовательно и правильно проводит приемку и выдачу путевых инструментов - владеет приемами обработки			

			технической документации			
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1-й	-знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности	- Верно ведет записи в документации - знает основы проектной деятельности			
Работа бригадира пути на рабочем отделении; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения						
<b>ПК 3.1</b> Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути	2-й	-проведение осмотра участка железнодорожного пути и искусственных сооружений; - выявление имеющихся неисправностей элементов верхнего строения пути, земляного полотна;	-точно и грамотно оформляет техническую документацию; -точно определяет основные параметры поперечного профиля земляного полотна; - соблюдает последовательность осмотра и измерения элементов земляного полотна; - Определяет соответствие обустройства переезда требованиям Инструкции ЦП/483 -самостоятельно и верно выполняет измерения пути по шаблону и уровню			
<b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2-й	-проявление умений в форматировании и оформлении результатов поиска информации, - использует современные средства и устройства информатизации				
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	2-й	-использование приемов взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности				
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2-й	-знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная				

		лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности				
Работа дорожного мастера на околотке; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения						
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	3-й	- проявляет умение организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности				
Ознакомление с организацией работы смежных подразделений						
ПК 3.3.Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования	4-й	--производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений; – выявлять имеющиеся неисправности элементов верхнего строения пути, земляного полотна; –выявлять дефекты в рельсах и стрелочных переводах;	-выполняет в соответствии с требованиями инструкции измерительных работ по контролю состояния верхнего строения пути; -грамотно использует средства контроля состояния рельсов, элементов пути и сооружений; -точность выполнения объектных измерений			
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4-й	выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составляет план действия; -определяет необходимые ресурсы; -владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализует составленный план; -оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- выполняет требования по приемке содержанию и возврату инструмента			
ОК 04 Эффективно взаимодействовать	4-й	-- проявляет умение организовывать работу	- Верно ведет записи в документации			

и работать в коллективе и команде		коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- быстро находит нужную информацию -применяет научную и профессиональную терминологию в процессе выполнения учебных и профессиональных задач,			
Ознакомление с организацией работы бригады по содержанию искусственных сооружений; выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения						
<b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	5-й	- выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составляет план действия; -определяет необходимые ресурсы; -владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализует составленный план; -оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).				
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	5-й	- проявляет умение организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности				
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	5-й	- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); -пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы				
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих						

<p><b>ПК 3.1</b> Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути</p>	<p>6-й</p>	<p>- оформление технической документации; -точность определения основных параметров поперечного профиля земляного полотна; - соблюдение последовательности осмотра и измерения элементов земляного полотна; -Определение в соответствии с инструкцией типа рельса по маркировке, размерам и внешнему виду, а так же конструкции промежуточного скрепления; -Определение конструкции верхнего строения пути на мостах в соответствии с видом пролетного строения; -применение информационных технологий для расчетов, заполнения технической документации и обработки оперативной информации; - Определение соответствия обустройства переезда требованиям Инструкции ЦП/483 -Выполнение измерений пути по шаблону и уровню</p>	<p>-точность и грамотность оформления технической документации; -точность определения основных параметров поперечного профиля земляного полотна; - соблюдение последовательности и осмотра и измерения элементов земляного полотна; -Определение в соответствии с инструкцией типа рельса по маркировке, размерам и внешнему виду, а так же конструкции промежуточного скрепления; -Определение конструкции верхнего строения пути на мостах в соответствии с видом пролетного строения; -применение информационных технологий для расчетов, заполнения технической документации и обработки оперативной информации; - Определение соответствия обустройства переезда требованиям Инструкций - Выполнение измерений пути по шаблону и уровню</p>			
<p><b>ПК 3.3</b> Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования</p>	<p>6-й</p>	<p>Выполнение в соответствии с требованиями инструкции измерительных работ по контролю состояния верхнего строения пути; -грамотное владение средствами контроля</p>	<p>-Выполнение в соответствии с требованиями инструкции измерительных работ по контролю состояния верхнего строения пути; -грамотное владение</p>			

		состояния рельсов, элементов пути и сооружений; -точность выполнения объектных измерений	средствами контроля состояния рельсов, элементов пути и сооружений; -точность выполнения объектных измерений			
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	6-й	- организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности				
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	6-й	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);				

Характеристики уровня освоения компетенций:

«низкий» - узнавание ранее изученных объектов, свойств .....

«средний» - выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством

«высокий» - планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

Заключение (по уровню сформированности компетенций по итогам практики)

За период \_\_\_\_\_ практики

\_\_\_\_\_ вид практики

обучающимся \_\_\_\_\_,

ФИО

была продемонстрирована сформированность ПК на уровне \_\_\_\_\_

Уровень сформированности ОК \_\_\_\_\_

Рекомендации: (учесть, обратить внимание, требует внимания и т.п.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

ФИО, должность

\_\_\_\_\_

подпись

Подпись ответственного лица организации (базы практики);

\_\_\_\_\_

ФИО, должность

\_\_\_\_\_

подпись